




PEMERINTAH KABUPATEN
PURBALINGGA
DINAS KESEHATAN KABUPATEN
PURBALINGGA
UPTD PUSKESMAS BOBOTSARI

 PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURBALINGGA UPTD PUSKESMAS BOBOTSARI	NOMOR SOP	440 /02.4/SOP/PKM.BBS/1/2026
	TANGGAL PEMBUATAN	3 JANUARI 2026
	TANGGAL REVISI	-
	TANGGAL EFEKTIF	3 JANUARI 2026
	DISAHKAN OLEH	Kepala UPTD Puskesmas Bobotsari  NIP. 198907232019031007
	NAMA SOP	ALUR PELAYANAN RUANG KIA – KESEHATAN IBU
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan; 2. Buku Pedoman Pelayanan Antenatal Terpadu Edisi Kedua (Kemenkes RI 2015); 3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 33 Tahun 2019 tentang Panduan Perilaku Interaksi Pelayanan Publik di Lingkungan Kementerian kesehatan; 4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 19 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Pusat Kesehatan Masyarakat; 5. Peraturan Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 15 Tahun 2023 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah. 	Petugas berpendidikan D3 Kebidanan	
	PENGERTIAN	
	Pelayanan kesehatan ibu hamil terpadu (ANC Terpadu) adalah pelayanan antenatal yang komprehensif dan berkualitas yang diberikan kepada semua ibu hamil.	
	TUJUAN	
		Sebagai acuan penerapan langkah-langkah pelayanan kesehatan ibu hamil terpadu (ANC Terpadu).
KETERKAITAN	PERALATAN/ PERLENGKAPAN	
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Pendaftaran 2. SOP Pelayanan Laboratorium 3. SOP pelayanan Gigi dan Mulut 4. SOP Konseling Gizi 5. SOP Pelayanan Farmasi 6. SOP Pelayanan RGD dan PONED 	Komputer, Printer, ATK, Meja, Kursi, Lemari penyimpanan, Timbangan berat badan, Pengukur tinggi badan, Metlin, Tensimeter, Stetoskop, Pengukur suhu, Dopler, USG	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Petugas melaksanakan pelayanan sesuai dengan SOP 2. Petugas memperhatikan hak dan kewajiban pasien 	Jaringan internet, Aplikasi/ Program, Buku register pelayanan, Formulir <i>inform consent</i> , Formulir dan surat keterangan lain sesuai kebutuhan pelayanan, Kwitansi	

PENGAWAS INTERNAL	BIAYA/ TARIF
1. Kepala Puskesmas 2. Tim Mutu 3. Tim Audit Internal	Gratis untuk pasien BPJS, biaya/ tarif sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 15 Tahun 2023 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah untuk pasien non BPJS.

DIAGRAM ALIR PELAYANAN KIA

NO	KEGIATAN	PELAKSANA					WAKTU	OUTPUT	KETERA NGAN
		PENDAFT ARAN	PETUGAS POLI KIA	PETUGAS LABORATO RIUM/ PETUGAS GIZI/ PONED/ RGD	PETUGAS KASIR	PETUGAS FARMASI			
1	Melakukan pendaftaran pasien						10-20 menit	Pasien sudah terdaftar, Rekam Medis	
2	Menerima data E-Puskemas						1 menit	Tidak terjadi kesalahan pemanggilan pasien	
3	Melakukan identifikasi pasien						1-3 menit	Tidak terjadi kesalahan identifikasi pasien	
4	Melakukan anamnesis pasien						3-5 menit	Ada hasil anamnesis pasien	
5	Melakukan pemeriksaan tanda vital dan pemeriksaan fisik						5-10 menit	Ada hasil pemeriksaan tanda vital dan pemeriksaan fisik	
6	Melakukan konseling						3-5 menit	Pasien sudah diberi konseling	
7	Menegakkan diagnosa dan rencana terapi						1-3 menit	Ada penegakkan diagnosa	
8	Memberikan rujukan internal jika diperlukan						20-60 menit	Hasil pemeriksaan laboratorium, pasien mendapatkan pelayanan di unit yang bersangkutan	
9	Memberikan rujukan eksternal jika diperlukan						5-10 menit	Surat rujukan	

