



PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA
DINAS KESEHATAN, PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA
PUSKESMAS BOBOTSARI

Alamat : Jl. RS Yosomiharjo No.16 Telp. (0281) 758678
Email : puskesmasbobotsari@purbalinggakab.go.id purbalingga 53353

STANDAR PELAYANAN
PELAYANAN LINTAS KLASTER UNIT RAWAT INAP
PUSKESMAS BOBOTSARI
NOMOR : 400.3.8/005.15/PKM.BBS/II/2026

A	SERVICE DELIVERY	
NO	KOMPONEN	URAIAN
1	Persyaratan	1. Dokumen Identitas: KTP, Kartu Keluarga (KK), atau Kartu Identitas Anak (KIA). 2. Dokumen Jaminan: Kartu BPJS Kesehatan aktif (faskes tingkat pertama di Puskesmas Bobotsari atau luar faskes). 3. Dokumen Medis: Surat pengantar rawat inap dari Poli Rawat Jalan (Klaster 2/3) atau Unit Gawat Darurat (UGD). 4. Persetujuan Medis: Lembar persetujuan rawat inap (Informed Consent) yang ditandatangani oleh pasien atau keluarga/penanggung jawab.
2	Sistem, Mekanisme dan Prosedure	1. Penerimaan Pasien (Entry Point): Pasien masuk melalui UGD atau rujukan internal Poli Klaster 2 (Ibu/Anak) dan Klaster 3 (Dewasa/Lansia). 2. Skrining Lintas Klaster: Petugas melakukan pengkajian awal medis dan keperawatan, termasuk skrining risiko penularan (untuk Klaster Penanggulangan Penyakit Menular). 3. Administrasi: Petugas mengonfirmasi ketersediaan tempat tidur dan memproses status kepesertaan BPJS/Ummum. 4. Orientasi Pasien: Petugas mengantarkan pasien ke ruang rawat inap dan menjelaskan fasilitas, hak kewajiban, serta tata tertib. 5. Pemberian Asuhan terintegrasi: - Klaster 2: Perawatan Ibu Hamil, dan anak dengan pemantauan tumbuh kembang. - Klaster 3: Perawatan penyakit tidak menular (hipertensi, diabetes), skrining geriatri, dan edukasi gaya hidup sehat. - Lintas Klaster Terintegrasi: Pemeriksaan laboratorium rutin dan konseling gizi oleh petugas gizi puskesmas. 6. Persiapan Pemulangan (Discharge Planning): Edukasi perawatan di rumah, penjadwalan kontrol ulang ke poli klaster terkait, dan penyerahan resume medis.

3	Jangka Waktu	1. Proses Penerimaan Pasien Baru: Maksimal 30 menit (sejak keputusan rawat inap diambil hingga pasien masuk ke bangsal). 2. Visite Dokter: Minimal 1 kali sehari oleh Dokter Umum atau sesuai indikasi medis. 3. Lama Rawat Inap (LOS): Rata-rata 3 - 5 hari (sesuai jenis penyakit dan indikasi medis).
4	Biaya/ Tarif	1. Pasien BPJS: Gratis / Rp 0,- (sesuai hak kelas dan ketentuan JKN yang berlaku). 2. Pasien Umum: Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 15 Tahun 2023 Tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah
5	Produk Layanan	• Pelayanan medis, asuhan keperawatan • Pelayanan kefarmasian (pemberian obat terintegrasi). • Pelayanan laboratorium dan penunjang medis. • Pelayanan makan dan asuhan gizi pasien. • Surat Keterangan Rawat Inap dan Resume Medis (Discharge Summary).
6	Penanganan Pengaduan Saran dan Masukan	Media Pengaduan: Kotak saran, SMS/WhatsApp Center Puskesmas, atau aplikasi berbasis daerah (jika ada). Petugas Penanggung Jawab: Tim Mutu / Humas Puskesmas Bobotsari. Waktu Penyelesaian: Pengaduan langsung ditangani maksimal 1x24 jam, pengaduan tertulis/media massa maksimal 3x24 jam.
B	MANUFACTURING	
1	Dasar Hukum	1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan. 2. Peraturan Menteri Kesehatan No. 43 Tahun 2019 tentang Puskesmas. 3. Keputusan Menteri Kesehatan tentang Petunjuk Teknis Integrasi Pelayanan Kesehatan Primer (ILP). 4. Peraturan Daerah Kabupaten Purbalingga Nomor 15 Tahun 2023 Tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah
2	Sarana, Prasarana dan atau Fasilitas	1. Ruang rawat inap yang bersih, ventilasi baik, dan terpisah (ruang anak, ruang dewasa, dan ruang isolasi penyakit menular). 2. Tempat tidur fungsional, tiang infus, oksigen (tabung/konsentrator), dan emergency trolley. 3. Fasilitas penunjang: Kamar mandi dalam/luar yang aksesibel untuk lansia/disabilitas, ruang menyusui (ruang laktasi)

3	Kompetensi Pelaksana	1. Dokter Umum: Memiliki STR dan SIP aktif, bersertifikat ACLS/ATLS. 2. Perawat: Memiliki STR dan SIPP aktif, bersertifikat BTCLS. 3. Nutrisionis & Apoteker: Memiliki STR dan SIP sesuai profesi.
4	Pengawasan Internal	Supervisi klinis harian oleh Dokter Penanggung Jawab Pelayanan (DPJP) atau Kepala Ruang Rawat Inap. Audit internal berkala oleh Tim Mutu Puskesmas Bobotsari terkait kepatuhan SOP lintas klaster.
5	Jumlah Pelaksana	Jumlah Dokter penanggung jawab 3 orang Jumlah Perawat 18 Orang yang terdiri dari 6 Tim, yang bertugas melakukan pengkajian keperawatan, Intervensi dan Dokumentasi
6	Jaminan Pelayanan	Pelayanan diberikan secara profesional, cepat, tepat, dan tanpa diskriminasi sesuai dengan Standar Prosedur Operasional (SOP) yang telah ditetapkan oleh Kepala Puskesmas.
7	Jaminana Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	Penerapan Sasaran Keselamatan Pasien (SKP): Identifikasi pasien dengan gelang, komunikasi efektif (SBAR/TBAK), kepatuhan cuci tangan (hand hygiene), dan pencegahan pasien jatuh. Penyediaan APD yang sesuai bagi petugas dan zonasi ruangan untuk mencegah infeksi nosokomial.
8	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Evaluasi bulanan melalui lokakarya mini (Lokmin) puskesmas menggunakan indikator: BOR (Bed Occupancy Rate), ALOS (Average Length of Stay), angka infeksi jarum infus (Phlebitis), serta indeks kepuasan masyarakat (IKM).

Ditetapkan di : Purbalingga
Pada Tanggal : 03 Januari 2026
Kepala Puskesmas Bobotsari


dr. Dwika Herdykiawan
NIP. 19890723 201903 1007